

Ośrodek Pomocy Społecznej
Stoszowice 92, 57-213 Stoszowice
tel. 74-8-164-512; 74-8-164-524
fax 74-8-181-269
REGON 005311157 NIP 887-13-05-304

Dane identyfikacyjne zamawiającego

Stoszowice, 8 października 2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086.) Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług.

I. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach
Stoszowice 92,
57-213 Stoszowice
NIP 887-13-05-304
tel. 748 164 512, e-mail: ops@stoszowice.pl

II. przedmiot zamówienia :

Świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie gminy Stoszowice w 2021 i 2022 roku

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie Gminy Stoszowice w okresie od 18 października 2021 roku do 31 grudnia 2021 oraz od 3 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 roku zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 3 oraz art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz 1876, ze zm.)

Planowana ilość usług:

- Usługi opiekuńcze dla około 6 osób (około 150 godzin miesięcznie)
- usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla 3 dzieci (około 44 godzin miesięcznie)

Liczba godzin i osób objętych usługami, może ulec zmianie i nie można określić jej dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się stan zdrowia, dlatego Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości świadczonych usług i osób. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji usług Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził roszczeń finansowych co do faktycznej ilości wykonywanych usług.

Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane godziny.

Zakres zamówienia:

a. czynności opiekuńcze i pielęgnacyjne, które wynikają ze stanu zdrowia klientów m.in.,

- zapewnienie higieny osobistej (mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie lub rozbieranie, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych)
- przesłanie łóżka,
- pomoc przy zmianie pozycji, zapobieganie odleżynom i oparzeniom,
- mierzenie temperatury, tętna i ciśnienia oraz zmiana opatrunków,
- przygotowanie i podawanie leków iniekcją insuliny zgodnie z zaleceniem lekarza,
- zakup art. spożywczych i innych niezbędnych rzeczy zabezpieczenie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego,
- karmienie w razie potrzeby
- utrzymanie mieszkania w czystości, bieżące porządki, wietrzenie pomieszczeń,
- wykonanie prania w razie potrzeby w tym bielizny osobistej,
- palenie w piecu, przynoszenie węgla i wody (w razie potrzeby)
- załatwianie innych spraw na życzenie podopiecznego np. opłacanie rachunków,
- prowadzenie na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy podopiecznego,
- umawianie wizyt lekarskich, zakup leków
- zapewnienie kontaktów ze środowiskiem w miarę możliwości organizowanie wolnego czasu, dostarczanie prasy, towarzyszenie na spacerach, pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami, pomoc w poruszaniu się np. dojeździ do lekarza czy na zabieg.

b. Czynności specjalistyczne powinny być wykonywane zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii m.in.

- zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze,
- rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu,
- uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
- terapia logopedyczna,
- pielęgnacja jako wsparcie procesu leczenia, pomoc mieszkaniowa.

IV. Termin realizacji zamówienia

Usługi świadczone będą w okresie od 18 października 2021 do 31 grudnia 2021 roku oraz od 3 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku. Od poniedziałku do piątku. Usługi opiekuńcze w szczególnych przypadkach mogą być świadczone także w soboty i niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy.

V. Kryterium oceny ofert:

Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą i ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena usług opiekuńczych w tym specjalistycznych, oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi obowiązuje przez okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie sumarycznej.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w podstawowej ofercie.

VI. Istotne warunki zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę zamówienia innym podwykonawcom.

- do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu na dojazd lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy oraz czasu oczekiwania przed mieszkaniem klienta na wykonanie usługi

- w sytuacjach kryzysowych Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia opieki w terminie do jednej godziny po uzyskaniu telefonicznego zgłoszenia – zlecenia, potwierdzonego później na piśmie,

- W szczególnych wypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki poza godzinami pracy Wykonawcy i Zamawiającego w tym w soboty i dni świąteczne. Cena za jedną godzinę usług w dni robocze, soboty i dni wolne od pracy będzie jednakowa.

- Wykonawca zapewni możliwość stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym,

- wraz ze złożeniem oferty Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,

- warunki płatności: - przelewem w okresach miesięcznych na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury z terminem płatności 14 dni.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę uprawnioną.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „OFERTA” (zał nr 4) oraz dołączyć należy następujące dokumenty:

- kserokopię aktualnego wpisu do rejestru uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,

- zaświadczenie o posiadanych kwalifikacjach (kserokopie)

- referencje lub poświadczenie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie posiada doświadczenie zawodowe w wykonywaniu usług, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

- oświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek ZUS oraz o niezaleganiu w płatności składek do Urzędu Skarbowego

- oświadczenie o niekaralności,

- oświadczenie, że Wykonawca zapewnia odpowiednią i wykwalifikowaną kadrę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U Nr 189, poz. 1598),

- Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowiące załącznik do zapytania ofertowego.

Kserokopie powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach

Stoszowice 92

57-213 Stoszowice

w terminie do 15 października 2021 roku do godziny 12:00

Oferty w języku polskim powinny być składane w zamkniętych zaadresowanych kopertach z dopiskiem „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie Gminy Stoszowice w latach 2021 – 2022.”

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach
Stoszowice 92
57-213 Stoszowice

w dniu 15 października 2021 roku o godzinie 13:00

Dokumenty, które wpłyną po terminie bądź nie kompletne nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta drogą mailową lub telefonicznie wraz z podaniem terminu podpisania umowy.

Numer telefonu kontaktowego 74 8164512 - Kierownik Bożena Szablowska

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

stosowana w zamówieniach udzielanych na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pana/i prawach z tym związanych (począwszy do dnia 25 maja 2018 r.):

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach z siedzibą Stoszowice nr 92, 57 – 213 Stoszowice.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych - ops- iodo@stoszowice.pl.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Zamawiającego w związku z udzieleniem zamówienia publicznego o wartości do 130 000,00 zł, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130 000 zł oraz art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa jak również inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zamawiający.
6. Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (m.in. zgodnie z instrukcją kancelaryjną).
7. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zarządzeniach obowiązujących u Zamawiającego, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają bezpośrednio z tej ustawy oraz zarządzeń.
8. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Pana/i następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
9. Nie przysługuje Panu/i:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pana/Panią danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pana/i dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Stoszowicach

8-10-2021

Bożena Szablowska

(data i podpis Kierownika OPS Stoszowice
- zamawiającego)

- WZÓR -

UMOWA

zawarta w dniu październik 2021r. w pomiędzy:
..... reprezentowanym
przez: Panią przy kontrasygnacie
..... zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,
a
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego zrealizowanego na podstawie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086.) Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług. oraz Zarządzenia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach nr 6/2021 z dnia 27 stycznia 2021 w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza, wyrażonej w złotych polskich, równowartości 130 000 złotych netto.

§ 1.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia a wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „**Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie gminy Złoty Stok w 2021r oraz 2022 r.**” zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej i Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia usługi ustala się na dzień **18.10.2021r.**
 2. Termin zakończenia usługi ustala się na dzień **31.12.2021r.**
- Oraz**
1. Termin Rozpoczęcia usługi ustala się na dzień **03.01.2022 r.**
 2. Termin zakończenia usługi ustala się na dzień **31.12.2022 r.**

§ 3.

- 1) Zakres usług opiekuńczych obejmuje:
 - a) pielęgnację i dbanie o higienę osobistą klienta, który nie może tego wykonać samodzielnie (mycie/kąpanie, toaleta osobista, pampersowanie, ubieranie i rozbieranie, pomoc przy zmianie pozycji, zapobieganie odleżynom itd),
 - b) dbanie o czystość bielizny pościelowej i odzieży klienta,
 - c) mierzenie temperatury, tętna i ciśnienia oraz zmiana opatrunków,
 - d) podawanie leków wg zaleceń lekarskich, iniekcję insuliny zgodnie z zaleceniem lekarza,
 - e) zakup art. spożywczych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym,

- f) dostarczanie i/lub przygotowywanie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego,
 - g) pomoc przy spożywaniu posiłków,
 - h) utrzymywanie czystości w pomieszczeniach użytkowanych przez osobę korzystającą z pomocy (bieżące porządki, wietrzenie pomieszczeń, mycie okien),
 - i) wykonywanie prania w razie potrzeby w tym bielizny osobistej,
 - j) palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody itd.,
 - k) załatwianie spraw urzędowych (m.in. opłacanie rachunków, wyrabianie dokumentów),
 - l) prowadzenie na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń z wydanych pieniędzy podopiecznego,
 - m) zamawianie wizyt lekarskich, kontakt z lekarzem w sprawach klienta, wykupienie leków,
 - n) zapewnienie kontaktów ze środowiskiem, podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań, w miarę możliwości organizowanie wolnego czasu, dostarczanie prasy/książek, towarzyszenie na spacerach, pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami, organizowanie kontaktów międzysąsiedzkich, pomoc w poruszaniu się np. w dojeździe do lekarza czy na zabiegi itd.,
 - o) inne zgodne z potrzebami klienta – mieszcząc się w zakresie świadczenia usług opiekuńczych.
- 2) Zakres usług specjalistycznych, w tym dla osób zaburzeniami psychicznymi obejmuje m.in.:
- a) zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze,
 - b) rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu,
 - c) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
 - d) terapia logopedyczna,
 - e) pielęgnacja jako wsparcie procesu leczenia,
 - f) pomoc mieszkaniowa.
- 3) wykonanie czynności opiekuńczych u podopiecznych w sytuacjach szczególnych:
- a) w sytuacji krytycznej Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki w terminie jednej godziny po uzyskaniu telefonicznego zlecenia, od Zamawiającego potwierdzonego później na piśmie,
 - b) w szczególnych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki poza godzinami pracy Wykonawcy i Zamawiającego, w tym również w dniach wolnych od pracy,
 - c) w przypadku osób samotnych gdy sytuacja tego wymaga Zamawiający może zlecić opiekę we wszystkie dni tygodnia,
 - d) w razie zgonu podopiecznego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - wezwania lekarza celem stwierdzenia zgonu,
 - wezwania dozorcę domu lub najbliższego sąsiada,
 - zawiadomienia rodziny,
 - zawiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach.
- 4) pobieranie comiesięcznych odpłatności od podopiecznych za usługi opiekuńcze w tym specjalistyczne i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób zaburzeniami psychicznymi zgodnie z decyzją udokumentowanych w wykazie faktycznie wykonanych usług u podopiecznych oraz odprowadzanie na konto Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach nr....., upoważnia się

Wykonawcę do przyjmowania wpłaty odpłatności od podopiecznych za świadczone usługi (wyłącznie za zgodą Klienta),

a) Wykonawca jest zobowiązany odprowadzić na konto Zamawiającego zebrane wpłaty od podopiecznych za wykonane usługi w ciągu pięciu dni roboczych.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania usług,
- 2) kontrolowania Wykonawcy w zakresie kontroli jakości świadczonych usług wykonywanych przez Wykonawcę w domach podopiecznych, oceny ich zgodności z decyzjami administracyjnymi oraz prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji świadczonych usług a także zgłaszania uwag od podopiecznych w tym zakresie,
- 3) zapłacenia wynagrodzenia po spełnieniu warunków niniejszej umowy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, rzetelnie i prawidłowo, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami etyki,
- 2) zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego w godzinach od 7:30 do 15:30 oraz urządzeń do kontaktowania się: t.j. fax lub poczty elektronicznej,
- 3) udostępnienia nr telefonu, który będzie czynny przez 24 h na dobę w celu skontaktowania się w awaryjnych sytuacjach,
- 4) ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 5) zachowania przez osoby świadczące usługi w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej oraz postępowania zgodnie z regulacjami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. oraz zgodnie z regulacjami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.),
- 6) posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 7) usunięcia nieprawidłowości w realizacji świadczonych usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 8) sporządzania i przekazania zamawiającemu wykazu faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierającego co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę, miesięczna odpłatność podopiecznego zgodnie z decyzją, dopłatę Zamawiającego tj. Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 9) sporządzania kart pracy osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierające co najmniej imię i nazwisko osoby wykonującej usługi, godziny faktycznie świadczonych usług, poświadczenie faktycznie świadczonych usług przez podopiecznego.

2. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy przedłożyć kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie a także wykształcenie osób zdolnych do wykonywania zamówienia.
3. Zmiana osób, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonywanymi usługami.

§ 6.

1. W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19 oraz istniejących w jej wyniku szczególnych środków administracyjnych, Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że do czasu ustania ograniczeń przyjmują klauzulę siły wyższej, która przewiduje, że strony nie są odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane siłą wyższą – oznacza to, że w przypadku wystąpienia/trwania siły wyższej, którą jest pandemią koronawirusa SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19, umowa nadal obowiązuje, lecz strona, która nie wykonała umowy nie jest zobowiązana do zapłaty odszkodowania lub kary umownej. Strony umowy zakładają także możliwość wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy, a także zmiany sposobu i miejsca prowadzenia usług nią objętych. Zmiana sposobu i miejsca prowadzenia usług będzie uzgadniana przez wskazanych przedstawicieli obu stron w formie pisemnej i nie wymaga zmiany zapisów niniejszej umowy.
2. W związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2, wywołującego chorobę COVID-19 w realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi należy:
 - a) bezwzględnie przestrzegać zasad higieny osobistej przez osoby świadczące usługi opiekuńcze, z wykorzystaniem środków dezynfekujących i środków ochrony osobistej,
 - b) usługi świadczyć z uwzględnieniem zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego oraz bezwzględnego przestrzegania procedur i zaleceń wydanych przez odpowiednie służby i organy państwa,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zatrudnionym pracownikom podstawowych środków ochrony osobistej oraz przestrzegania zasad bhp.

§ 7.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ilościowo-wartościowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, za jedną godzinę usług wynosi:
 - **usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne**– zł (słownie:)
 - **specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi** –zł (słownie:)
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilość świadczonych usług lub osób, wszelkie zmiany dotyczące realizacji usług Zamawiający zgłaszał będzie Wykonawcy. Wynagrodzenie wzrasta lub zmniejsza się proporcjonalnie

przy zachowaniu rozliczenia stawki godzinowej o której mowa w ust 2. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie dochodził roszczeń finansowych co do faktycznej ilości wykonywanych usług.

4. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych.
5. Do rozliczenia Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
 - 1) wykaz faktycznie świadczonych usług u podopiecznych - o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 8,
 - 2) karty pracy o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 9,
 - 3) miesięczną fakturę wystawioną przez Wykonawcę po wykonaniu usług w ostatnim dniu każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia kiedy to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć fakturę do 20 dnia tego miesiąca (w celu rozliczenia roku budżetowego) oraz po zatwierdzeniu przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej lub osób przez niego upoważnionych.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14-tu dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami o których mowa w § 7 ust.5 na konto wskazane na fakturze.
7. Wystawione faktury VAT muszą zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2018.r., poz.2174 ze zm.).
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie.
9. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielnej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielnej płatności tzw. split payment.
11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na wykonanie przedmiotu umowy.
12. Strony ustalają, iż Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną liczbę godzin świadczonych usług, do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy oraz czasu oczekiwania przed mieszkaniem klienta na wykonanie usługi.
13. Rachunek/Faktura wystawiany powinien być wg poniższych danych:
nabywca:
odbiorca:

§ 8.

1. Wykonawca oświadcza, że nie będzie powierzał wykonywania zamówienia innym podwykonawcom.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto miesięcznej kwoty z faktury z ostatniego

miesiąca w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto kwoty z faktury z ostatniego miesiąca z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Odstąpienie od umowy następuje przez złożenie oświadczenia woli drugiej stronie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar:

- 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

§ 11.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Zamawiający przewiduje następujące zmiany umowy:
 - 1) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których ich skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty,
 - 2) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 - 3) zmiany danych podmiotowych Zamawiającego, Wykonawcy i Płatnika,
 - 4) zmiana osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zmiana może nastąpić pod warunkiem wskazania osoby która spełnia warunek określony w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny.

§ 13.

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :